# BIP Empresas

## Guía del Administrador

# Índice

*¿Qué debe hacer el administrador en la empresa luego de haber sido dado de alta en la sucursal?.....3*
*Administrador en la empresa.....3*
*Obtención del certificado digital.....8*
*Instalar Java:.....8*
*Solicitar y descargar el certificado digital.....9*
*Ingreso a BIP y definición de productos, perfiles y operadores.....12*
*Alta de conjunto de productos.....14*
*Alta de perfiles.....16*
*Autorización de conjunto de productos y de perfiles.....18*
*Autorización de conjunto de productos.....18*
*Autorización de perfiles.....21*
*Alta de operadores.....23*
*Autorización de operaciones pendientes.....29*
*Esquema de firmas.....37*

# ¿Qué debe hacer el administrador en la empresa luego de haber sido dado de alta en la sucursal?

En primera instancia deberá finalizar por BIP Empresas el circuito de adhesión iniciado en la sucursal, procediendo de la siguiente manera:

Todos los administradores designados por la empresa deberán realizar el circuito que se detalla seguidamente.

## Administrador en la empresa

El administrador, posicionado en su terminal de la empresa, deberá ingresar a la página de Banco Provincia (www.bancoprovincia.com.ar), a continuación deberá pulsar el botón "Estas a un click".

Se presentará la siguiente pantalla donde deberá ingresar a "Ya soy BIP".

Seguidamente el sistema le solicitará que ingrese a BIP, con su nombre de usuario.

Posteriormente deberá ingresar la clave que el Banco le envió a su casilla de correo electrónico.

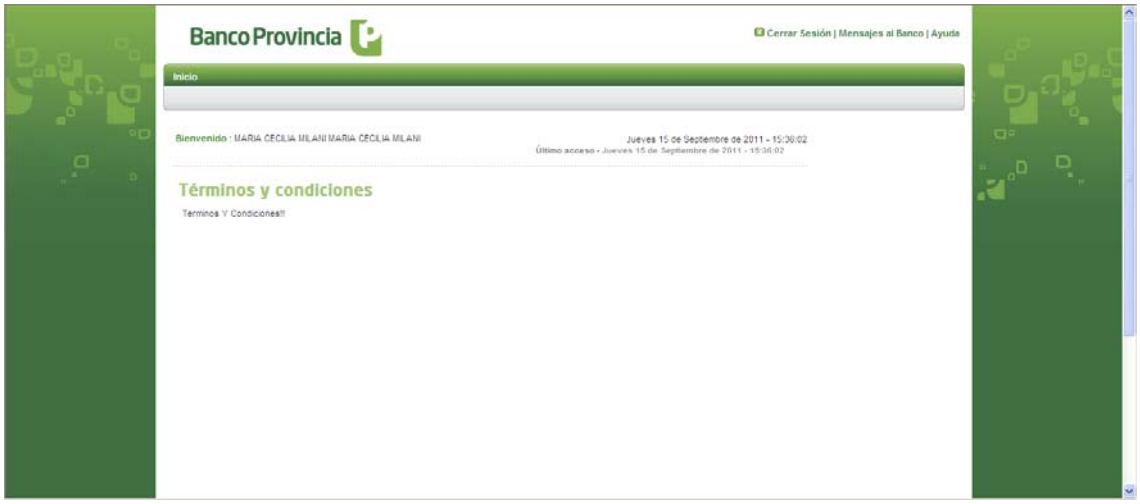
** En el caso de que el Administrador ya sea usuario BIP como individuo, no recibirá correo alguno sino que deberá utilizar para su ingreso la clave personal que tiene en uso.*

En la siguiente pantalla el sistema le solicitará que ingrese la palabra secreta que usted eligió en la sucursal, al momento de generar el alta.

Inicio
Bienvenido : JUAN RAMIREZ
Ayuda
Jueves 31 de Mayo de 2012 - 15:24:20
Último acceso - Jueves 31 de Mayo de 2012 - 14:45:02
Ingrese la Palabra Secreta
Palabra Secreta: *
Repita la Palabra Secreta: *
Ingrese la Palabra Secreta definida previamente. Esta medida de seguridad debe ser cumplimentada por única vez en su primer ingreso a Banca Internet Provincia.
Continuar

Una vez ingresada, deberá presionar el botón “Continuar”.

Aceptar términos y condiciones.


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:36:02
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:36:02
Términos y condiciones
Terminos Y Condiciones!!

Una vez aceptados, deberá presionar el botón "Continuar".

Deberá seleccionar 5 preguntas de seguridad diferentes y recordar las respuestas.

Preguntas de Seguridad
Por motivos de seguridad debe seleccionar 5 preguntas y responderlas
Pregunta: * ¿Nombre de su color favorito?
Respuesta: *
Pregunta: * ¿Nombre de su color favorito?
Respuesta: *
Pregunta: * ¿Nombre de su color favorito?
Respuesta: *
Pregunta: * ¿Nombre de su color favorito?
Respuesta: *
Pregunta: * ¿Nombre de su color favorito?
Respuesta: *
Confirmar

Presionar el botón "Confirmar".

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

A continuación, se presentará la siguiente pantalla solicitando que seleccione un avatar. Esta imagen es un factor de seguridad cuyo propósito es ayudarle a Ud. a saber que se encuentra en el sitio del Banco. El avatar se mostrará en la pantalla de ingreso luego de que Ud. introduzca su nombre de usuario. Si se mostrara un avatar diferente del que Ud. seleccionó, y en la seguridad de haber ingresado correctamente su nombre de usuario, deberá reportarlo al Banco inmediatamente. Se recomienda siempre realizar el ingreso a BIP desde el sitio del Banco, www.bancoprovincia.com.ar, sección Banca Empresa.

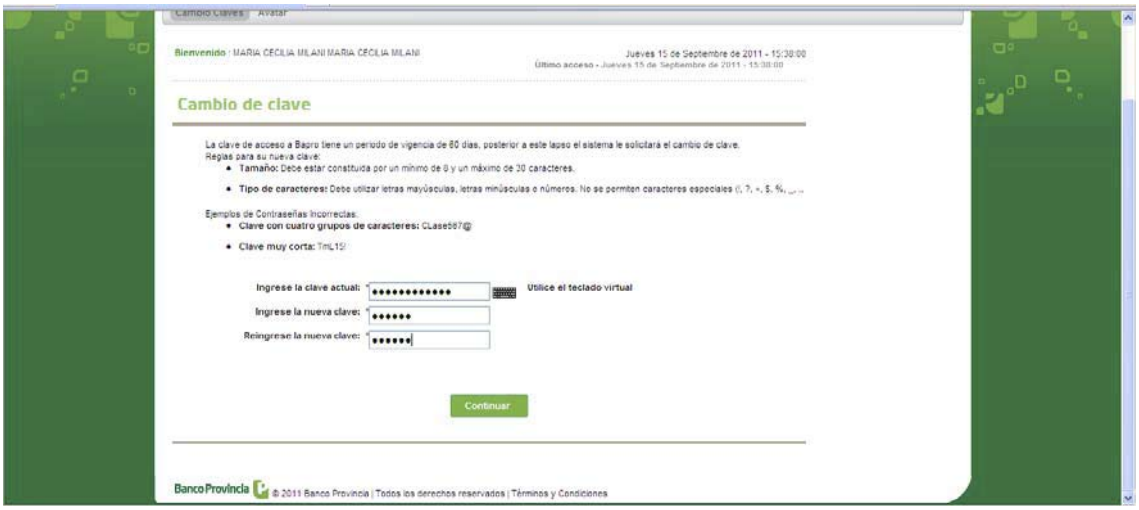
Presionar el botón "modificar" para seleccionar un avatar.

Seleccione el de su agrado.

Una vez elegido presione el botón "Aceptar"

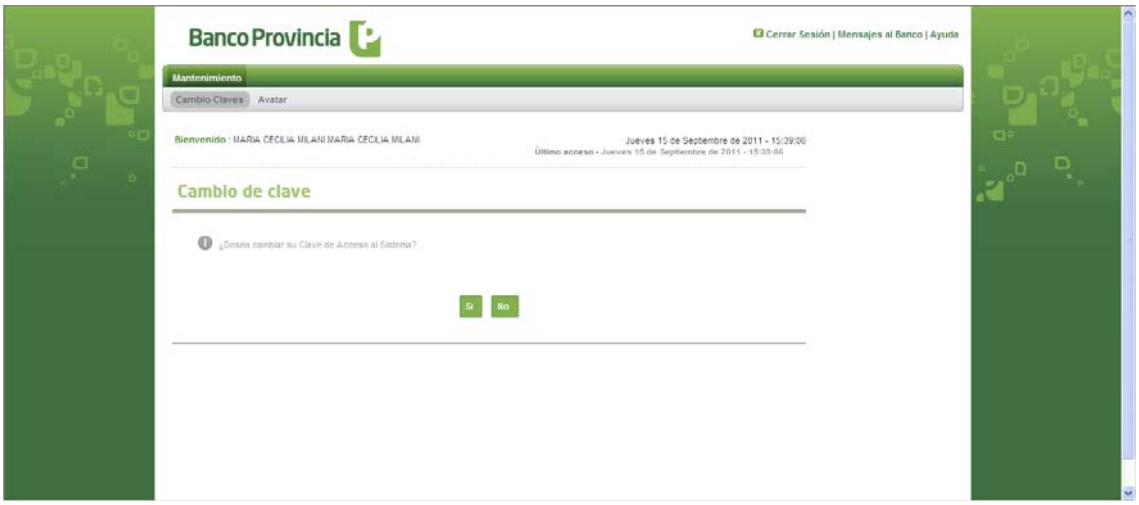
Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

En la siguiente pantalla el aplicativo le solicitará cambio de clave, por lo tanto deberá ingresar la clave recibida por mail y luego consignar una nueva elegida por usted. La misma deberá cumplir con las siguientes condiciones:
· Tamaño: debe estar constituida por un mínimo de 8 y un máximo de 30 caracteres.
· Tipo de caracteres: debe utilizar letras mayúsculas, letras minúsculas, números y/o caracteres especiales (los permitidos son ! ? + $ % _ . @ ) . Debe utilizar una combinación de por lo menos tres de estos grupos de caracteres. Ej.: Bapro2012.


Cambio Claves
Avatar
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:38:00
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:38:00
Cambio de clave
La clave de acceso a Bapro tiene un período de vigencia de 60 días, posterior a este lapso el sistema le solicitará el cambio de clave.
Reglas para su nueva clave:
Tamaño: Debe estar constituida por un mínimo de 8 y un máximo de 30 caracteres.
Tipo de caracteres: Debe utilizar letras mayúsculas, letras minúsculas o números. No se permiten caracteres especiales (), ?, =, $, %, _, .
Ejemplos de Contraseñas Incorrectas:
Clave con cuatro grupos de caracteres: CLase567@
Clave muy corta: TmL15!
Ingrese la clave actual:
Utilice el teclado virtual
Ingrese la nueva clave:
Reingrese la nueva clave:
Continuar
Banco Provincia
© 2011 Banco Provincia | Todos los derechos reservados | Términos y Condiciones

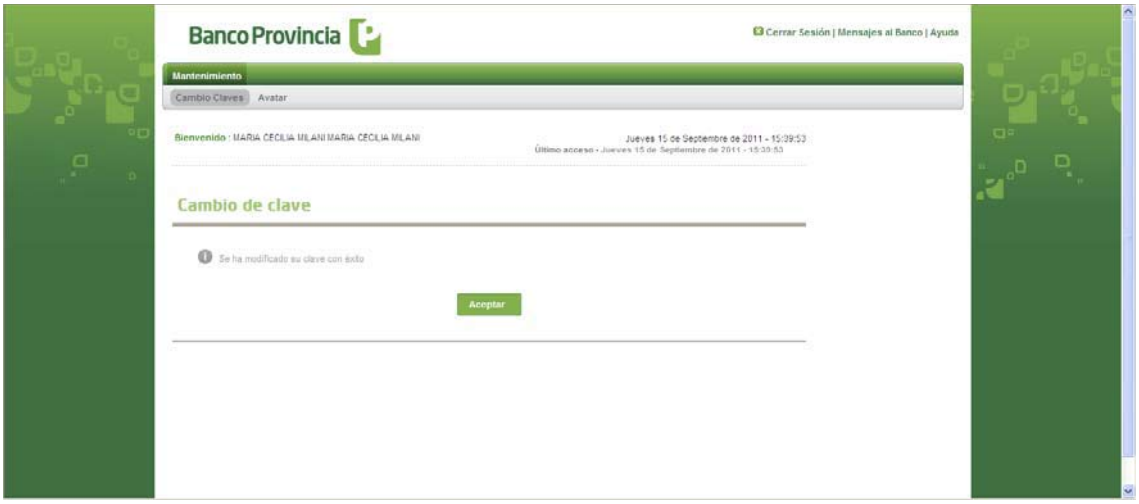
Luego deberá presionar el botón "Continuar".

El sistema le preguntará si desea realizar el cambio de clave, para confirmar deberá presionar el botón "SI".


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Mantenimiento
Cambio Claves
Avatar
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:39:06
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:39:06
Cambio de clave
¿Desea cambiar su Clave de Acceso al Sistema?
Si
No

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

El sistema le informará que su clave se ha modificado con éxito.


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Mantenimiento
Cambio Claves
Avatar
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:39:53
Cambio de clave
Se ha modificado su clave con éxito
Aceptar

Presione el botón "Aceptar". El sistema cerrará automáticamente la sesión, debiendo ingresar nuevamente con usuario y clave definitiva

### *Obtención del certificado digital*

En este momento el administrador deberá obtener el certificado digital (que le permitirá confirmar el alta de los operadores, realizar transferencias y pagos, y le será solicitado en BIP para toda transacción que requiera estar protegida por un nivel alto de seguridad), para lo cual deberá seguir

### *Instalar Java:*

Es indispensable que el programa JAVA, en su última versión disponible, se encuentre instalado en todas las P.C. de la empresa desde las que se accederá a BIP Empresas. El mismo se puede descargar, para su instalación, desde http://www.java.com.

En caso de tenerlo instalado previamente, se recomienda verificar que se encuentre actualizado.

Sólo con JAVA instalado se puede continuar con este procedimiento. De lo contrario, no será posible para BIP Empresas realizar una correcta instalación de los certificados digitales.

### *Solicitar y descargar el Certificado Digital*

Deberá ingresar al menú Personalización, solapa Seguridad, opción Solicitar Certificado.

Se desplegará la ventana Solicitud Certificado Digital, en la cual se deberá consignar un "alias" con el nombre del administrador que lo está solicitando, para poder identificarlo fácilmente. A continuación, deberá presionar el botón "Continuar".

En la siguiente pantalla se informa que la solicitud se ha realizado con éxito.

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

En esta instancia el sistema envía en forma automática un correo electrónico a la casilla del administrador solicitante, con el vínculo desde el cual se puede descargar dicho certificado.

De: Banco Provincia
Para: Vietro, Nestor
CC:
Asunto: Alta / Modificación de Certificado Digital
Enviado el: martes 03/07/2012 10:07

Banco Provincia

Debe descargar el siguiente certificado digital:
https://ibtesting.bancoprovincia.com.ar/eBanking/maintenance/downloadDigitalCertificate.htm?
ENC
(YE2VRvZLK6+I8fMhWoZ2dJm/8mWDmz/KDVAjuWIpOzjK2DYfTLnfwtHtRxAtXTp7orMgYsA+Jdyi1pU6uQGGtfK4Flkmur7azfk9AO2NuD7Ej5LTRLb

Enviado automáticamente el 03/07/2012 10:06:58, por favor no responda este mail.

Para ello, se deberá copiar el link y pegar en la barra de dirección de su navegador, según la muestra detallada en el siguiente ejemplo.

https://ibtesting.bancoprovincia.com.ar/eBanking/maintenance/downloadDigitalCertificate.htm?
ENC
(YE2VRvZLK6+I8fMhWoZ2dJm/8mWDmz/KDVAjuWIpOzjK2DYfTLnfwtHtRxAtXTp7orMgYsA+Jdyi1pU6uQGGtfK4Flkmur7azfk9AO2NuD7Ej5LTRLb

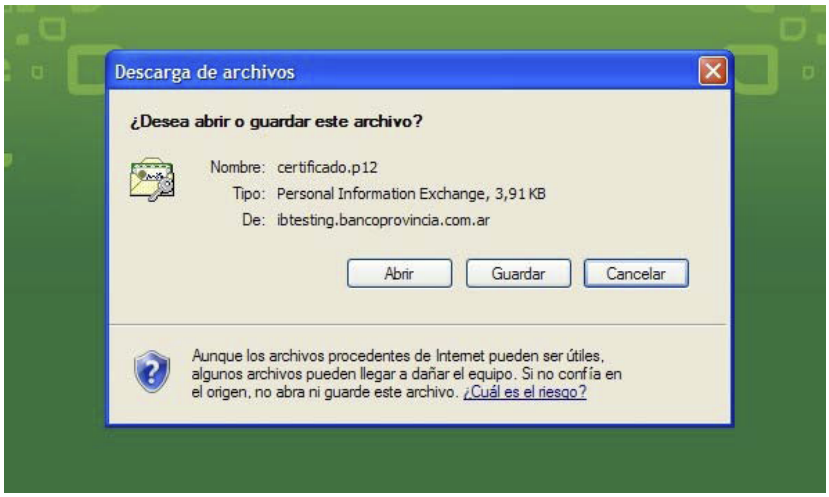
Visualizará la siguiente pantalla.

Para realizar la descarga el sistema solicitará una clave personal, que el usuario deberá recordar para futuras autorizaciones que requieran de la firma digital. La misma deberá cumplir con las siguientes condiciones:

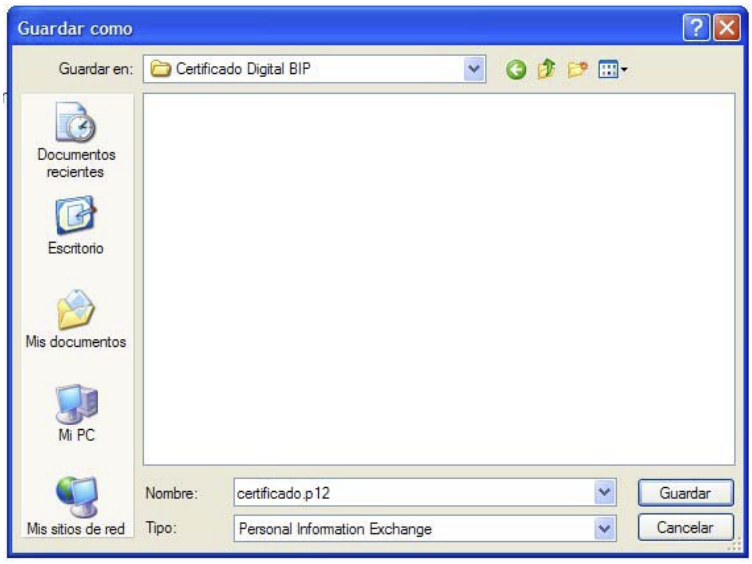
Ser alfanumérica, con un mínimo de ocho y un máximo de quince caracteres.

Presionar el botón "Continuar".

A continuación se muestra la ventana Descarga de Archivos, en la cual deberá seleccionar la opción "Guardar".

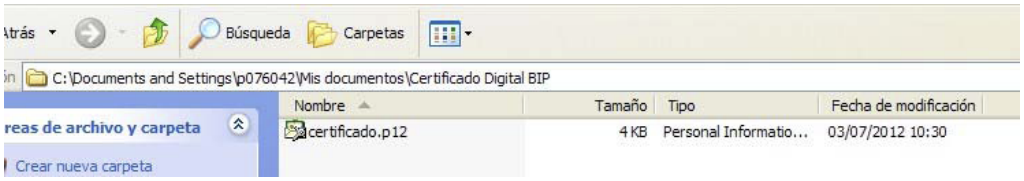

Descarga de archivos
¿Desea abrir o guardar este archivo?
Nombre: certificado.p12
Tipo: Personal Information Exchange, 3,91 KB
De: ibtesting.bancoprovincia.com.ar
Abrir
Guardar
Cancelar
Aunque los archivos procedentes de Internet pueden ser útiles, algunos archivos pueden llegar a dañar el equipo. Si no confía en el origen, no abra ni guarde este archivo. ¿Cuál es el riesgo?

En la siguiente pantalla se muestra el nombre del archivo. Como cada administrador deberá gestionar su propio certificado digital, y el nombre de éste es siempre el mismo, en el caso de compartir la PC se recomienda cambiar dicho nombre antes de guardarlo, Ej.: CertificadoNestor.p12. En su defecto, se podrá generar una carpeta por cada administrador y guardar el certificado.




Finalmente, al guardar el nombre del certificado, se visualizará el siguiente mensaje:

En la siguiente imagen se puede observar el archivo del certificado guardado.




Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

## *Ingreso a BIP y definición de productos, perfiles y operadores*

Una vez finalizado el proceso de obtención del certificado digital, el administrador está en condiciones de ingresar a BIP con su nombre de usuario.

Banco Provincia
Nueva Banca Internet Provincia
Más Tiempo en tu Vida.
Descubrila
Banca Internet Provincia
Usuario BIP
carlos59
¿No sos BIP? Registrate
Recomendaciones de Seguridad
IMPORTANTE:
Manual en línea
Centro de Contacto BIP
0810 122 0333
Cambiá fácilmente a Banca Internet Provincia.
Los Usuarios del actual Home Banking podrán ingresar al nuevo sistema de Banca Internet Provincia con su usuario y clave habituales.
Primer Ingreso
Aquellos clientes del banco que nunca hayan operado online, deberán obtener un usuario y clave yendo por única vez a un Cajero Automático Banco Provincia / Red Link. Para saber cómo te presentamos el tutorial.
Cómo comenzar a ser BIP

Deberá ingresar la clave personal elegida al momento de efectuar el circuito de adhesión.

Banco Provincia
Nueva Banca Internet Provincia
Más Tiempo en tu Vida.
Descubrila
Banca Internet Provincia
Clave BIP
Activar teclado virtual
¿No sos BIP? Registrate
Recomendaciones de Seguridad
IMPORTANTE:
Manual en línea
Centro de Contacto BIP
0810 122 0333
Cambiá fácilmente a Banca Internet Provincia.
Los Usuarios del actual Home Banking podrán ingresar al nuevo sistema de Banca Internet Provincia con su usuario y clave habituales.
Primer Ingreso
Aquellos clientes del banco que nunca hayan operado online, deberán obtener un usuario y clave yendo por única vez a un Cajero Automático Banco Provincia / Red Link. Para saber cómo te presentamos el tutorial.
Cómo comenzar a ser BIP

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Si el administrador ya es usuario BIP como individuo, el sistema le consultará con qué perfil desea operar, "Personal" o "Empresarial"; en este caso, deberá seleccionar "Empresarial" haciendo un click sobre la casilla correspondiente a la empresa.

Presione el botón "Aceptar".

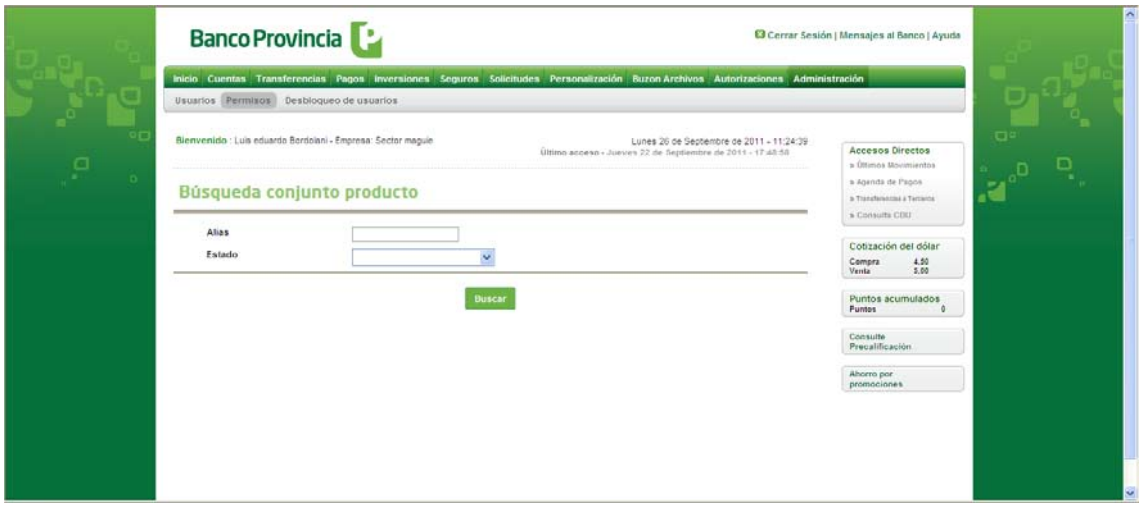
A continuación, podrá visualizar el menú completo de BIP Empresas con perfil Administrador.

En esta etapa, el administrador deberá comenzar a dar de alta productos, perfiles y operadores, en ese orden, de acuerdo con las instrucciones recibidas de su empresa.

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

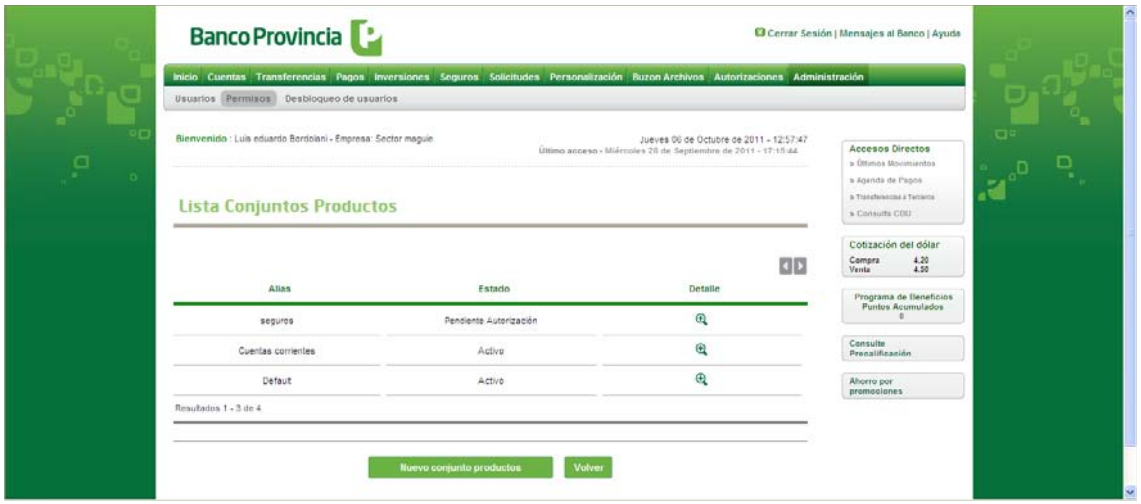
### *Alta Conjunto de Productos*

Para dar de alta un conjunto de productos deberá ingresar a "Administración / Permisos / Cuentas y Productos".



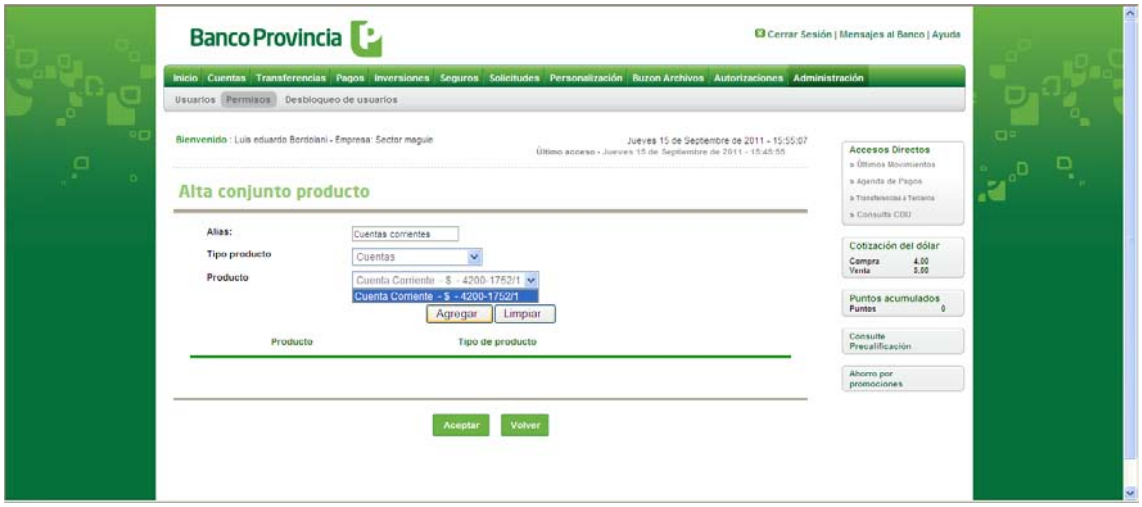

Sin completar ningún campo deberá presionar el botón "Buscar".

En la siguiente pantalla, "Lista Conjuntos Productos", deberá presionar el botón "Nuevo Conjunto Productos".




Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Se desplegará la pantalla "Alta Conjunto Producto".




En la misma deberá completar:

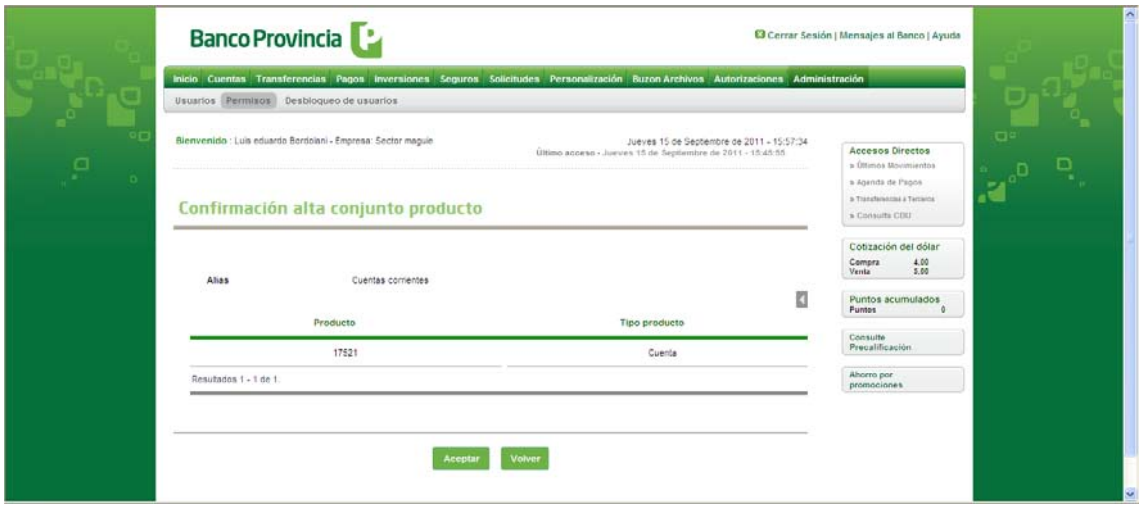
Alias: el nombre con el que desea identificar el conjunto de productos que va a crear.
Tipo de producto: seleccionar el tipo de producto que se desee.
Producto: seleccionar el producto que se desee.

Posteriormente presionar el botón "Agregar".

De esta manera se pueden crear tantos conjuntos de productos como sean necesarios.

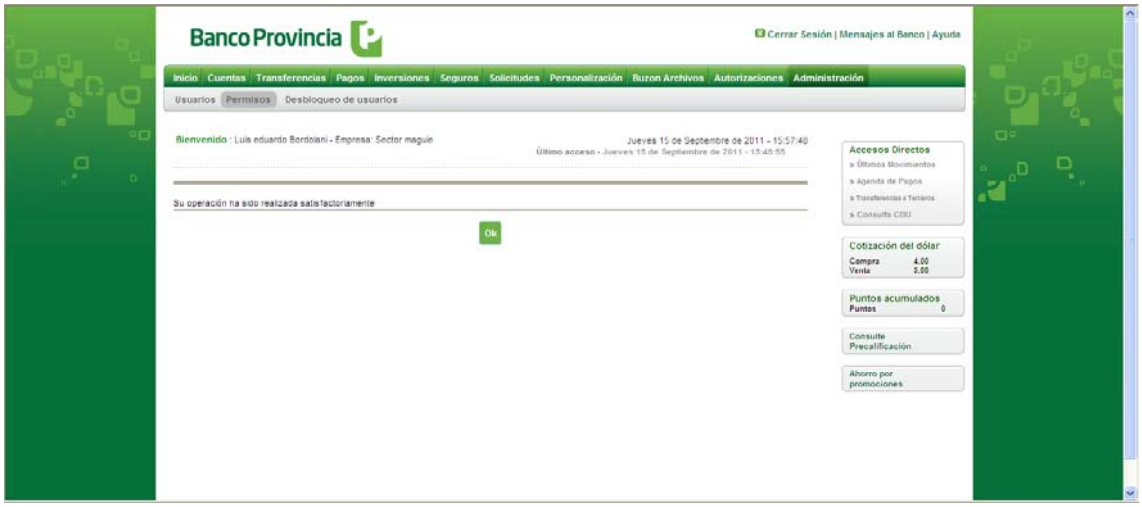
A continuación presionar el botón "Aceptar".

La siguiente pantalla, "Confirmación Alta Conjunto Producto" muestra el/ los conjunto/s de producto/s creado/s.




Si está conforme, deberá presionar el botón "Aceptar".

El sistema le informará, que la operación ha sido realizada con éxito.


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio Cuentas Transferencias Pagos Inversiones Seguros Solicitudes Personalización Buzon Archivos Autorizaciones Administración
Usuarios Permisos Desbloqueo de usuarios
Bienvenido : Luis eduardo Bordolani - Empresa: Sector magué
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:57:40
Su operación ha sido realizada satisfactoriamente
Ok
Accesos Directos
Cotización del dólar
Puntos acumulados
Consulte Precalificación
Ahorro por promociones

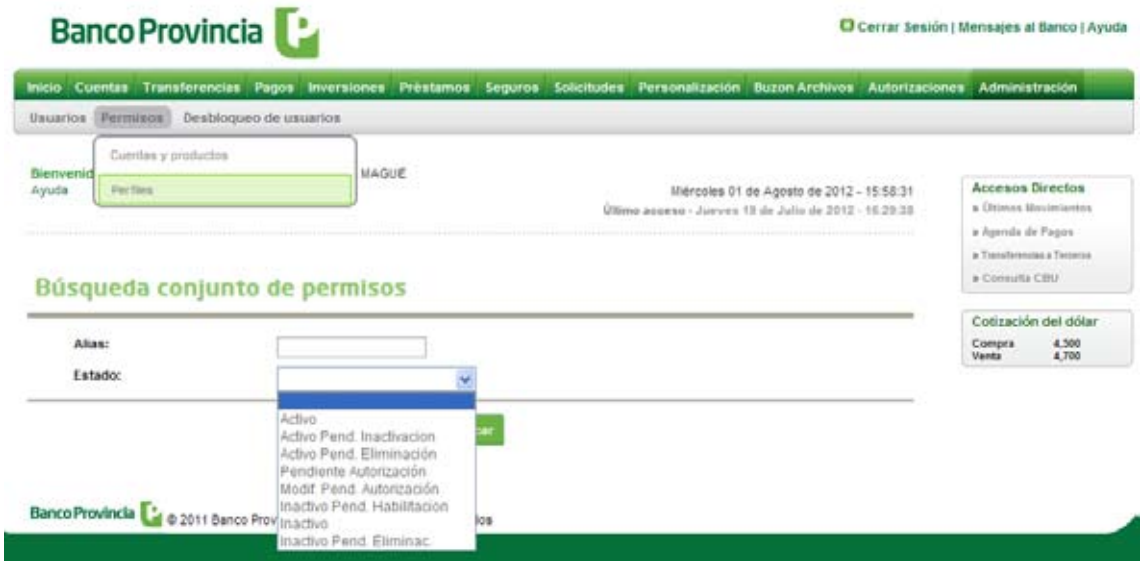
Deberá presionar el botón "OK".

Una vez creado el conjunto de productos, deberá generar los perfiles correspondientes.

## *Alta de Perfiles*

Para dar de alta los perfiles, deberá ingresar a "Administración / Permisos / Perfiles".

Visualizará la pantalla "Búsqueda conjunto de permisos", donde el administrador deberá crear un perfil para cada operador de acuerdo con instrucciones recibidas de su Empresa.




El campo "Alias" se deberá completar con el nombre con que se desea identificar el perfil que se va acrear, por ejemplo "Cuentas e inversiones". Una vez creado el mismo, se le puede asignar al operador correspondiente, que tendrá acceso solamente a los perfiles asignados).

En el campo "Estado" se deberá seleccionar el mismo según las opciones disponibles del desplegable.

Posteriormente presionar el botón "Buscar".

En la siguiente pantalla "Alta conjunto de permisos", podrá visualizar una grilla con el menú de todos los productos disponibles, junto a ellos hay una serie de casillas, lascuales se podrán marcaro desmarcar de acuerdo al perfil que se pretenda otorgar al "conjunto de permisos".

En la siguiente pantalla "Alta conjunto de permisos", podrá visualizar una grilla con el menú de todos los productos disponibles, junto a ellos hay una serie de casillas, lascuales se podrán marcaro desmarcar de acuerdo al perfil que se pretenda otorgar al "conjunto de permisos". .

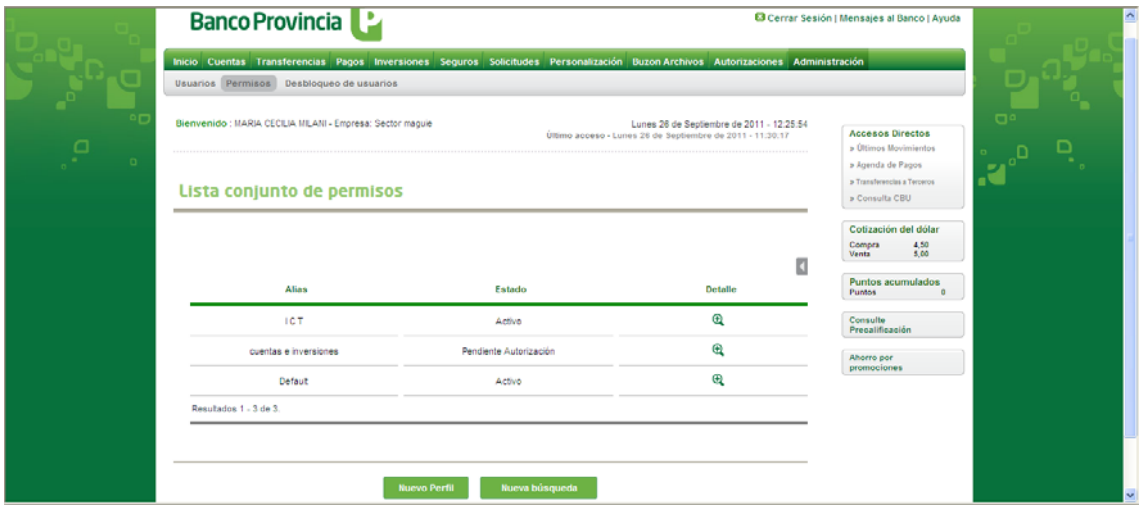
El administrador deberá seleccionar las tareas que se van a "permitir" dentro de cada producto. Una vez finalizada la selección, deberá presionar el botón "Aceptar" para poder visualizar la pantalla "Confirmación alta conjunto de permisos".

La pantalla mostrará de qué manera quedó organizado el perfil que nos ocupa. Si está conforme, deberá presionar el botón "Aceptar".

En esta instancia el sistema informará que la operación ha sido realizada con éxito.

Presione el botón "OK".

Ingresando a "Administración / Permisos / Perfiles", observará la pantalla "Lista conjunto de permisos".



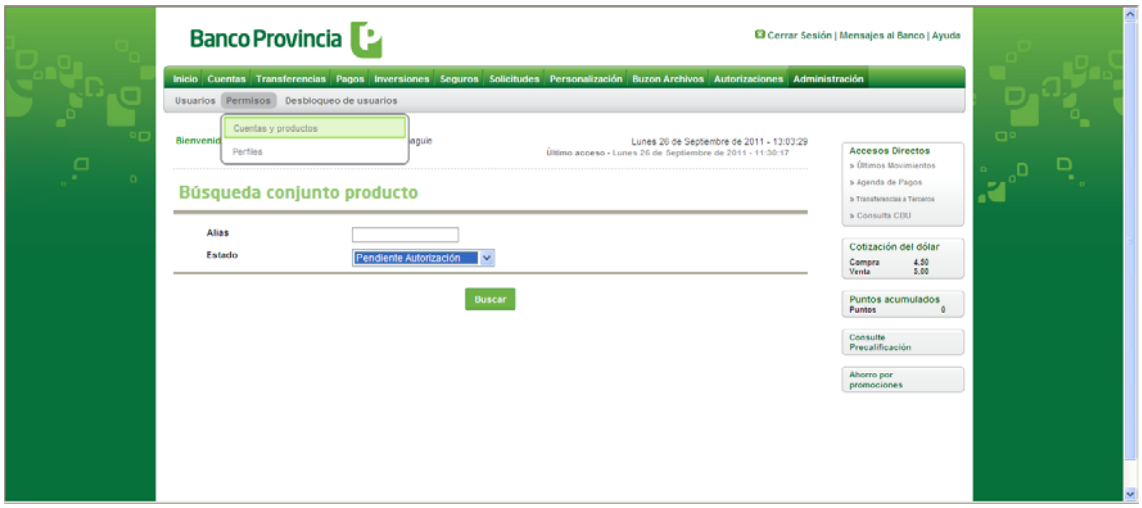

En esta pantalla se podrá visualizar el alias de "Permisos" dado de alta, en estado "Pendiente Autorización"; el mismo deberá ser autorizado por otro administrador de la empresa ya dado de alta.

***Autorización de Conjunto Productos y de Perfiles***

Para autorizar el "Conjunto de permisos" en estado "Pendiente autorización", el 2º administrador deberá ingresar a "Administración / Permisos" y seleccionar primero "Cuentas y Productos" y luego "Perfiles".

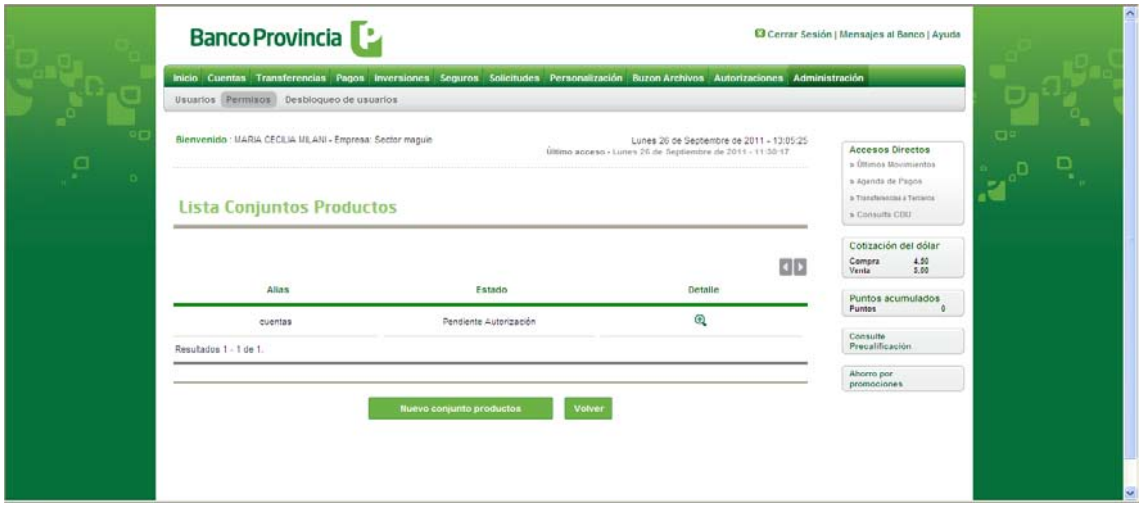
***Autorización de Conjunto de Productos***

Al seleccionar "Cuentas y Productos" se mostrará la ventana "Búsqueda conjunto producto", en la cual deberá seleccionar en el campo Estado la opción "Pendiente autorización".

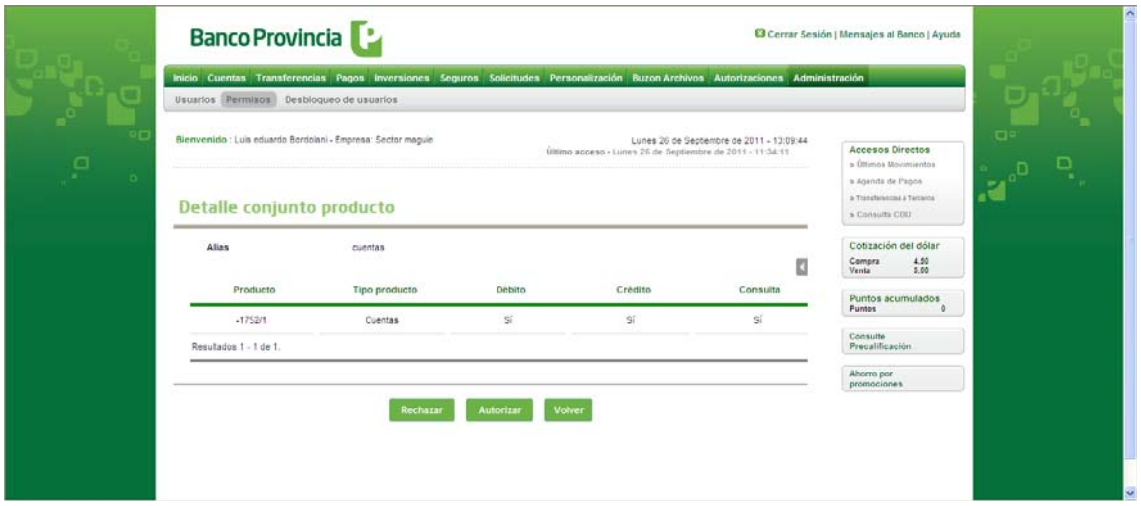



Presionar el botón "Buscar"

Se visualizará la pantalla "Lista conjuntos de productos".




En esta pantalla se visualizarán todos los conjuntos de productos que se encuentren en estado "Pendientes de autorizar".
Deberá seleccionar el correspondiente conjunto haciendo un click sobre la lupa del detalle; de esta manera se mostrará más información sobre el producto seleccionado.

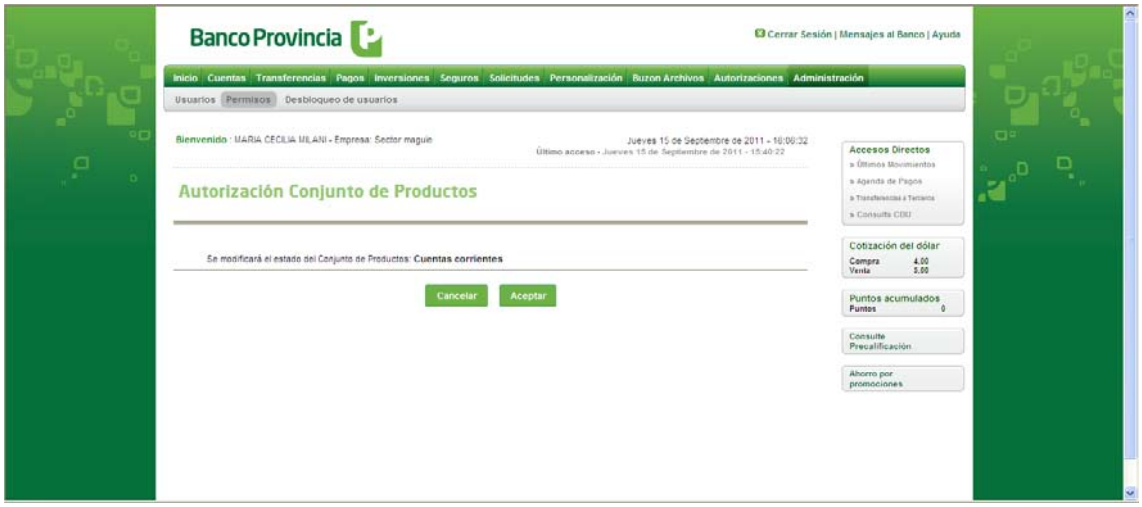



Posteriormente deberá presionar el botón "Autorizar".

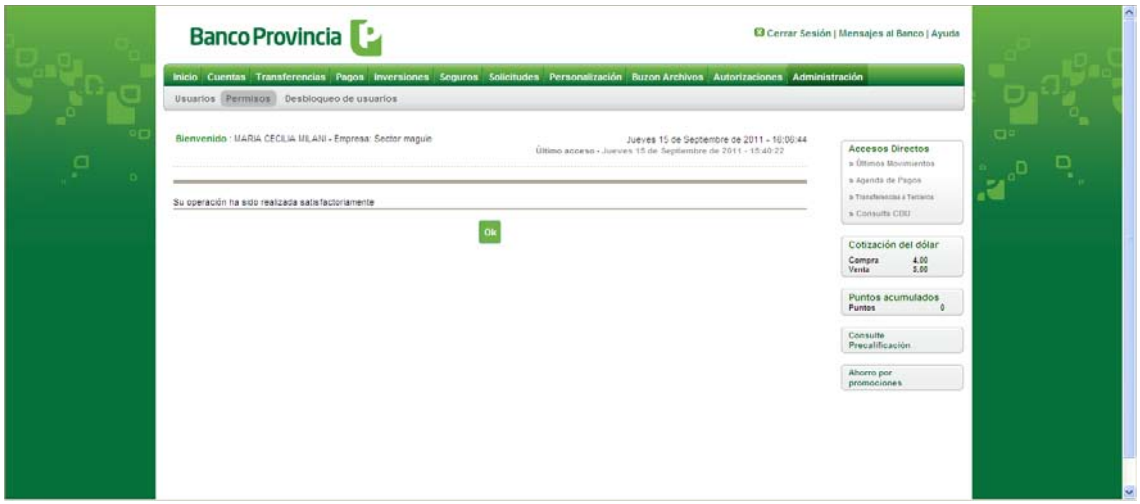
Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

En la siguiente pantalla, "Autorización Conjunto de Productos", el sistema nos indicará que: "Se modificará el estado del Conjunto de Productos".

** Si se verifica que el conjunto de productos está mal armado, se deberá "rechazar", debiendo volver a armarlo.*


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio Cuentas Transferencias Pagos Inversiones Seguros Solicitudes Personalización Buzon Archivos Autorizaciones Administración
Usuarios Permisos Desbloqueo de usuarios
Bienvenido : MARIA CECILIA ULANI - Empresa: Sector maguie
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 16:00:32
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:40:22
Autorización Conjunto de Productos
Se modificará el estado del Conjunto de Productos: Cuentas corrientes
Cancelar
Aceptar
Accesos Directos
Cotización del dólar
Puntos acumulados
Consulte Precalificación
Ahorro por promociones

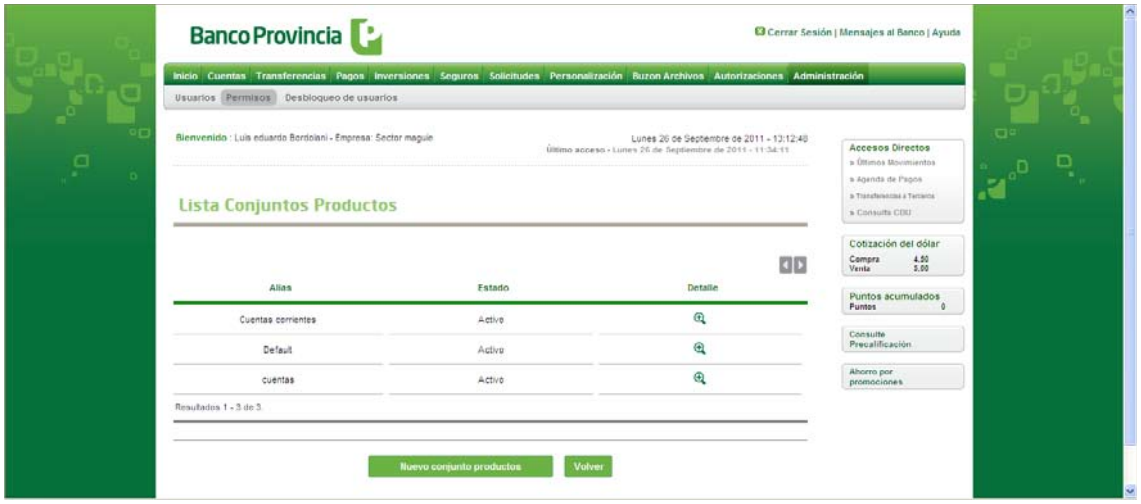
Presionar el botón "Aceptar".


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio Cuentas Transferencias Pagos Inversiones Seguros Solicitudes Personalización Buzon Archivos Autorizaciones Administración
Usuarios Permisos Desbloqueo de usuarios
Bienvenido : MARIA CECILIA ULANI - Empresa: Sector maguie
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 16:00:44
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:40:22
Su operación ha sido realizada satisfactoriamente
Ok
Accesos Directos
Cotización del dólar
Puntos acumulados
Consulte Precalificación
Ahorro por promociones

La pantalla precedente mostrará el mensaje "Su operación ha sido realizada satisfactoriamente". Deberá presionar el botón "OK".

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Posteriormente, deberá ingresar a "Permisos Cuentas / Productos", donde se podrán visualizar los conjuntos de productos con su estado "Activo".




## *Autorización de Perfiles*

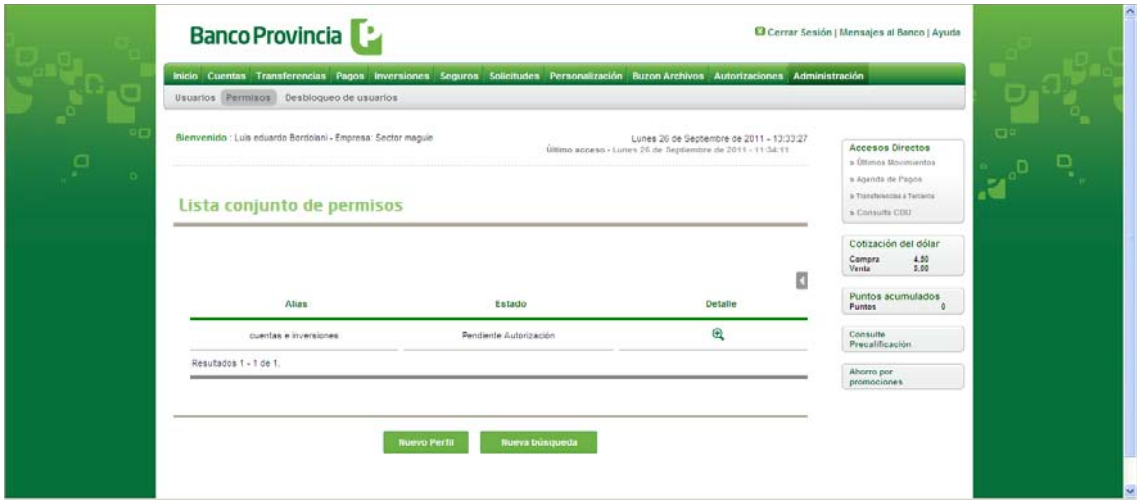
Para autorizar los perfiles generados deberá ingresar a "Administración / Permisos / Perfiles", donde podrá visualizar la pantalla "Búsqueda conjunto de permisos".

Posteriormente deberá presionar el botón "Buscar".

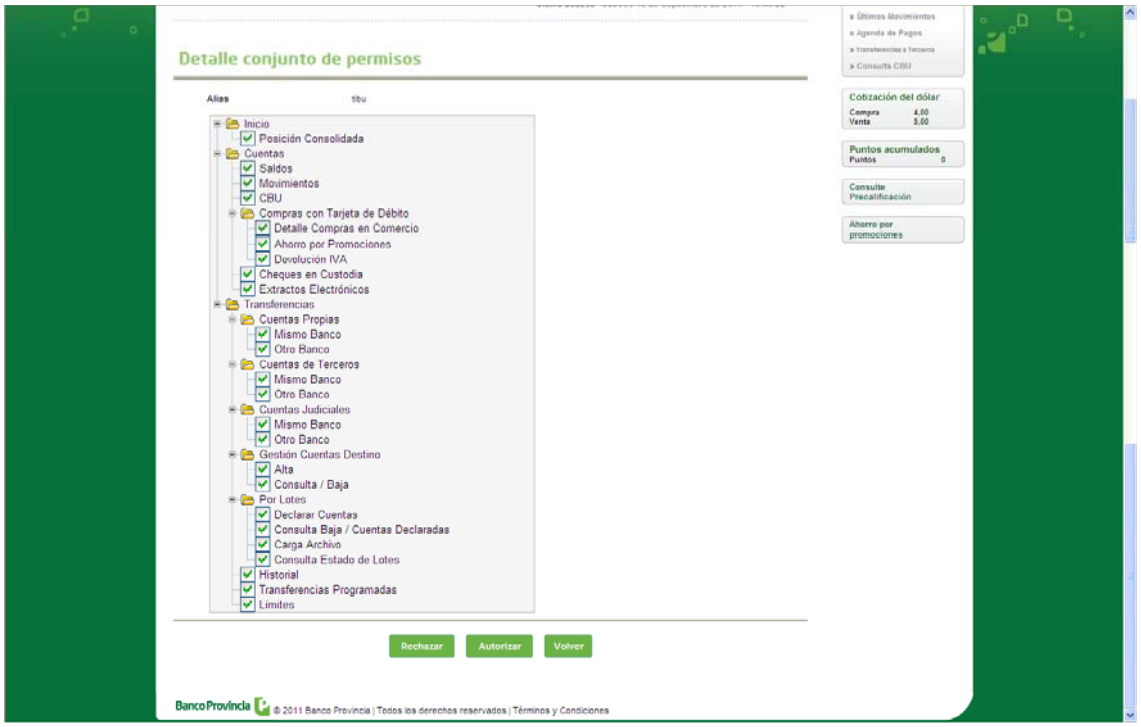
Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Se podrá visualizar la pantalla "Lista conjunto de permisos", donde deberá seleccionar de la columna "Estado", la opción "Pendiente Autorización".

A continuación deberá hacer un click en la lupa de la columna "Detalle" para visualizar más información.



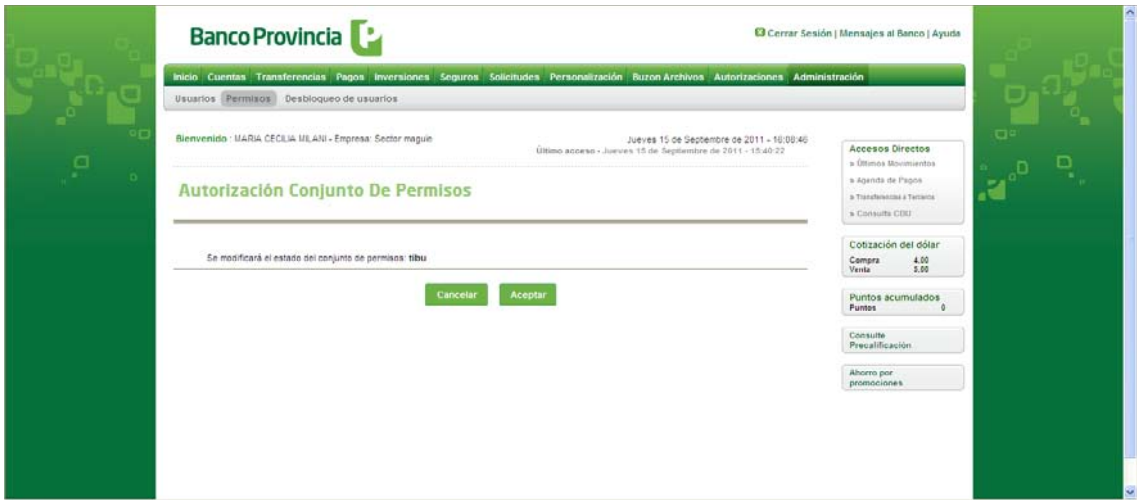

En la siguiente pantalla, "Detalle conjunto de permisos", se podrá visualizar en detalle información sobre el conjunto de permisos generados en su totalidad.




Deberá presionar el botón "Autorizar".

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Se podrá visualizar la pantalla "Autorización Conjunto de Permisos", la cual informa que quedará modificado el estado del conjunto de permisos, indicando además su nombre.


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio Cuentas Transferencias Pagos Inversiones Seguros Solicitudes Personalización Buzon Archivos Autorizaciones Administración
Usuarios Permisos Desbloqueo de usuarios
Autorización Conjunto De Permisos
Se modificará el estado del conjunto de permisos: tibu
Cancelar
Aceptar
Accesos Directos
Cotización del dólar
Puntos acumulados
Consulte Precalificación
Ahorro por promociones

Para finalizar, deberá presionar el botón "Aceptar".

## *Alta de Operadores.*

Terminado el proceso de autorización de productos y perfiles, se deberá dar de alta a los "operadores" designados por la empresa.

Como operadores se denomina a:

- Los operadores propiamente dichos, con los distintos perfiles asignados para operar en BIP.

- Todos los firmantes de la empresa que formen parte del esquema de firmas presentado al Banco, pudiéndole asignar a éstos perfiles totales (los mismos deberán ser dados de alta como operadores).

Para cumplimentar el alta, se deberá ingresar al menú "Administración", solapa "Usuarios", tal como muestra la pantalla "Administración de Usuarios".

**** Una vez concluido el proceso de alta de operadores y operadores firmantes, la empresa deberá comunicar a la sucursal este evento, para que finalmente se proceda a cargar el esquema de firmas correspondiente.***

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Sin completar ningún campo, presionar el botón "Buscar"; se desplegará la pantalla "Lista de operadores".

El nombre del usuario debe cumplir con la condición de contener entre 8 y 15 caracteres alfanuméricos.

Presionar el botón "Aceptar".

A continuación, se desplegarán más campos para completar los datos del "Nuevo Operador", incluido el perfil y el conjunto de productos que le corresponda.

** En el caso de que el operador a dar de alta ya sea usuario BIP como individuo, aparecerán algunos campos con sus datos cargados, debiendo completar solamente los del perfil y del conjunto de productos, según le corresponda.*

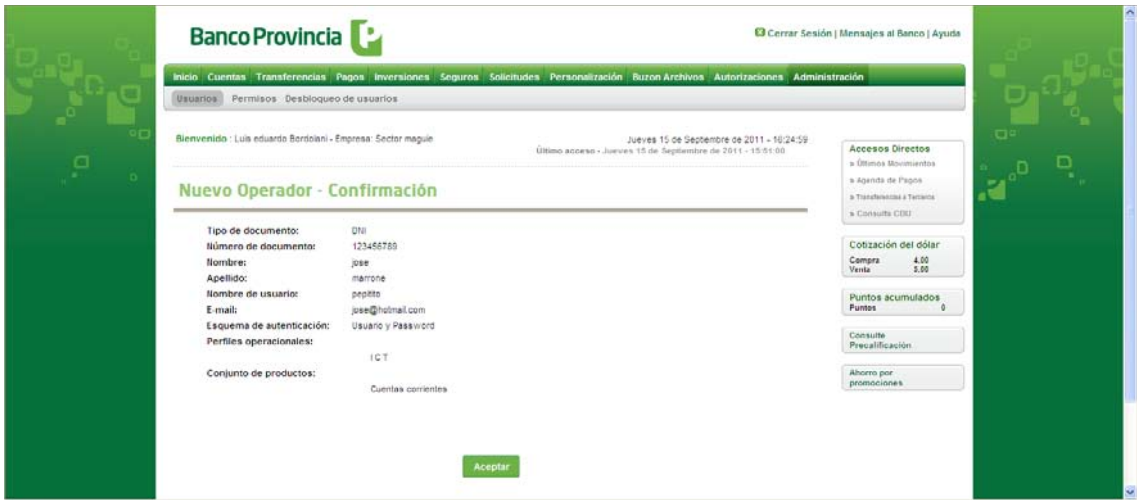
Nótese que en "Perfiles Operacionales" se muestran los perfiles disponibles para asignar al operador. Deberá seleccionar uno o varios y presionar el botón ">" para agregarlos al cuadro que está debajo.

Del mismo modo deberán asignarse uno o más conjuntos de productos.

Presionar el botón "Aceptar".

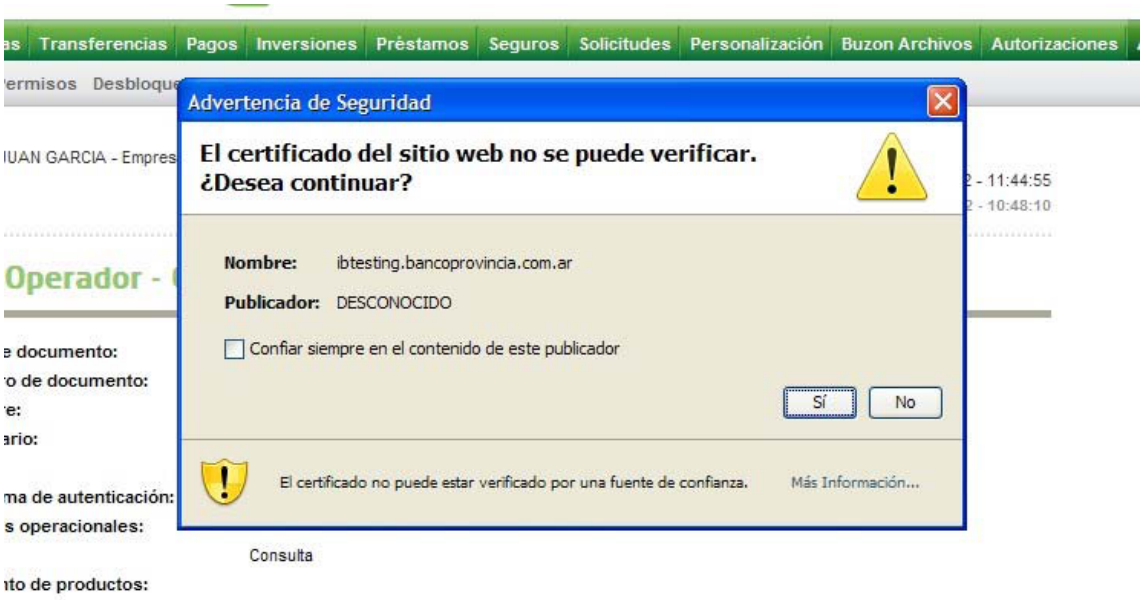
Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

En la siguiente pantalla se muestra la totalidad de datos cargados a los efectos de su confirmación.




De estar conforme presionar el botón "Aceptar".

En la siguiente ventana (Advertencia de Seguridad), el sistema le solicitará al administrador que está realizando el alta de un nuevo operador que valide la carga mediante la firma con su certificado digital. Para ello deberá hacer un click sobre el botón "SI".

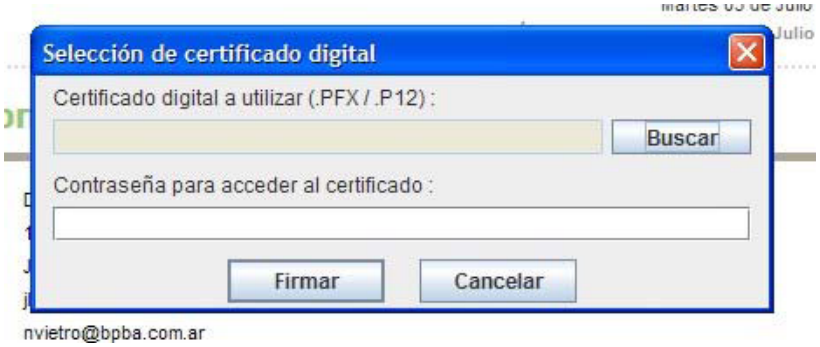



Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

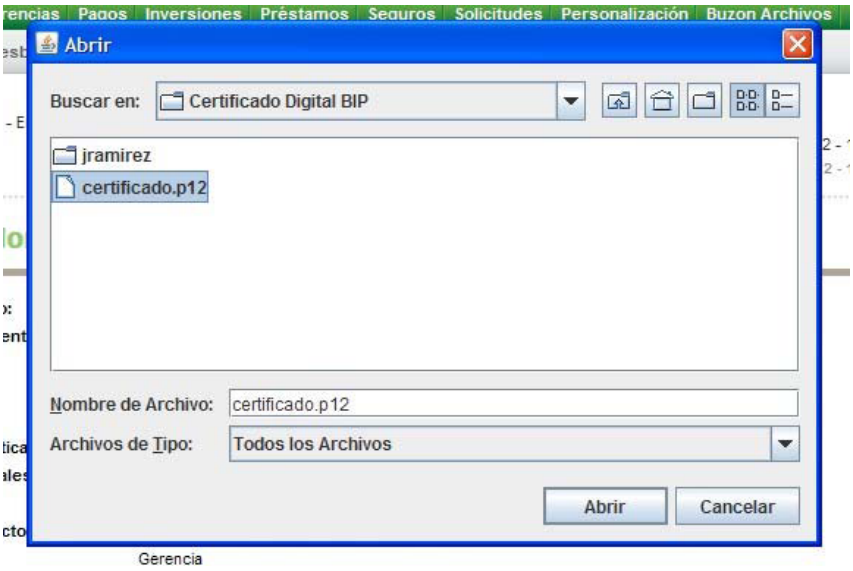
Se despliega la siguiente ventana, en la que es necesario hacer un click sobre la casilla "Acepto los riesgos..." y a continuación presionar el botón Ejecutar.

Advertencia de Seguridad
¿Desea ejecutar esta aplicación?
Nombre: signing_applet
Publicador: DESCONOCIDO
De: https://ibtesting.bancoprovincia.com.ar
Riesgo: esta aplicación se ejecutará con acceso no restringido y puede poner en peligro su computadora y su información personal. Ejecute esta aplicación sólo si confía en el publicador.
Más Información
Active la siguiente casilla y haga clic en Ejecutar para iniciar la aplicación
Acepto los riesgos y deseo ejecutar esta aplicación.
Ejecutar
Cancelar
Mostrar Opciones

En la siguiente ventana, "Selección de certificado digital", deberá presionar el botón "Buscar" para localizar el certificado a utilizar.

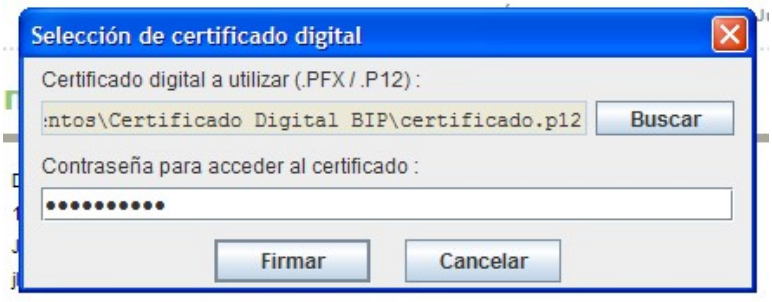



Se despliega la ventana "Abrir", en la cual se deberá seleccionar el archivo correspondiente a su certificado digital.




Una vez seleccionado, presionar el botón "Abrir".

En la siguiente ventana el sistema le solicitará al administrador que ingrese su clave personal (la misma que utilizó para realizar la descarga del certificado digital); presione luego el botón "Firmar".




La siguiente pantalla informa que la operación ha sido realizada satisfactoriamente.

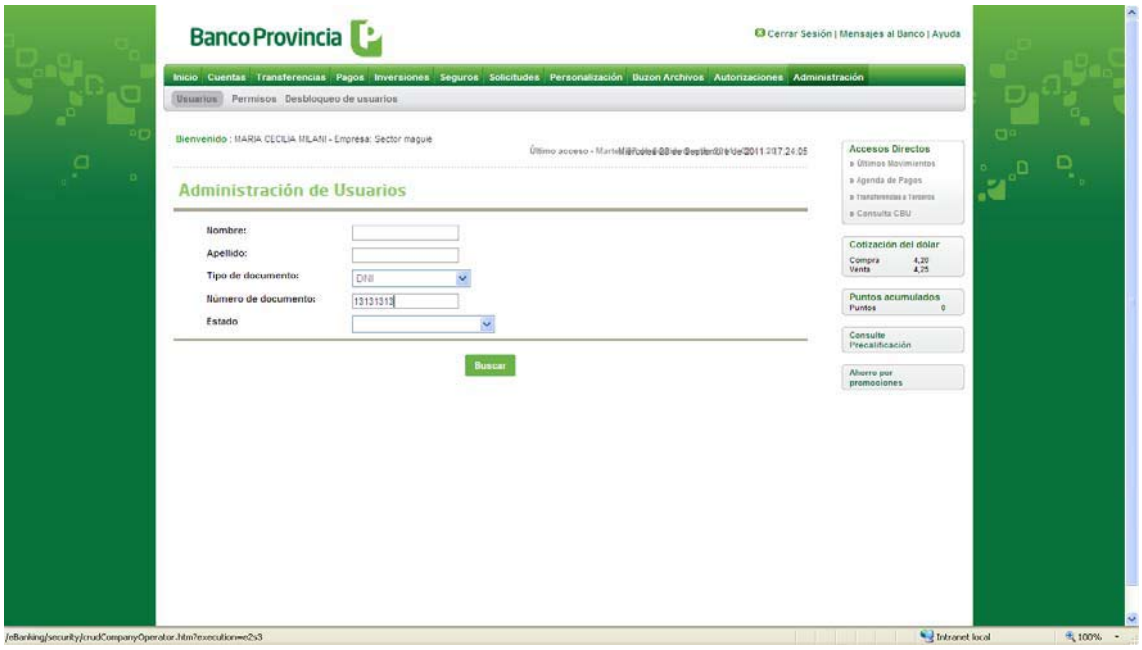
Al hacer un click sobre el botón "OK", el sistema lo direcciona automáticamente a la pantalla "Lista de operadores", dándole la posibilidad de continuar con el alta de otro operador.

El operador dado de alta quedará en estado "Pendiente Autorización", debiendo ser autorizado por otro administrador.

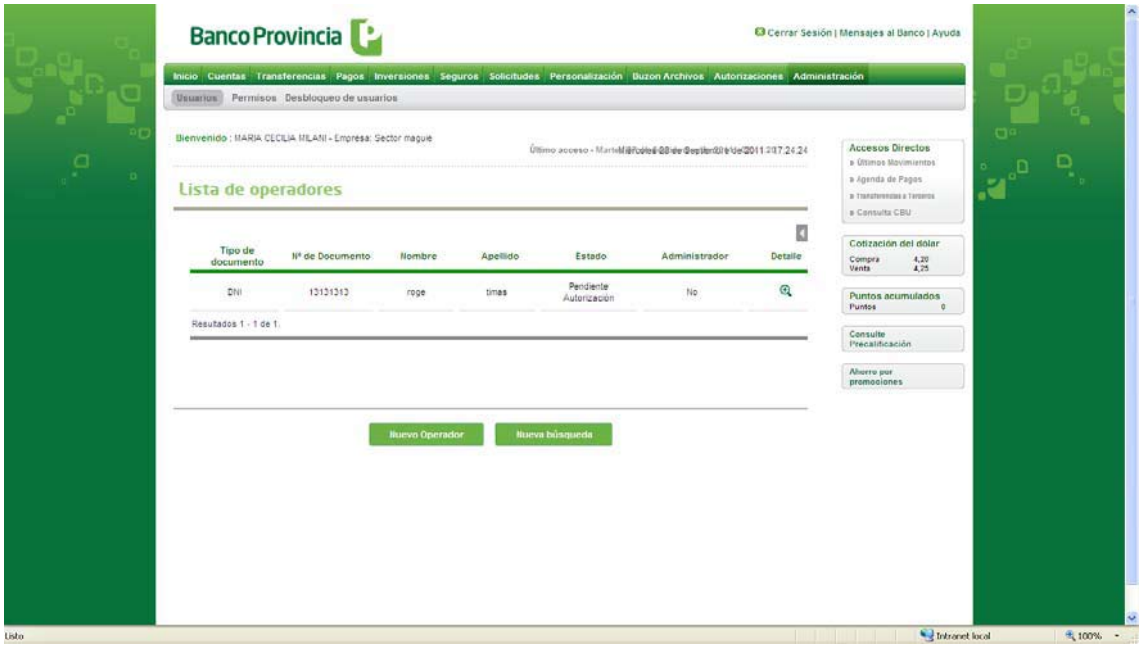
Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

## *Autorización de operaciones pendientes*

Para la autorización de operaciones pendientes, el 2º administrador deberá ingresar al menú "Administración", solapa "Usuarios".

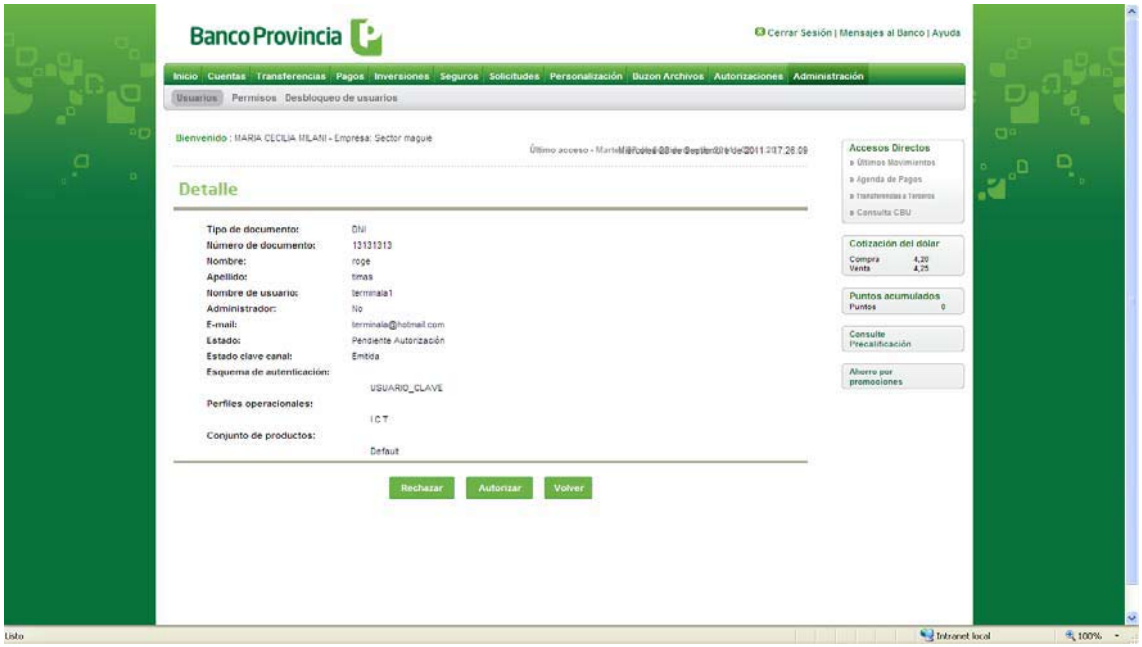



Al consignar tipo y número de documento y presionar el botón "Buscar" se muestran los datos del operador solicitado. Adicionalmente, si presiona el mismo botón sin consignar tipo y número de documento el sistema muestra la totalidad de los usuarios pendientes de autorizar.



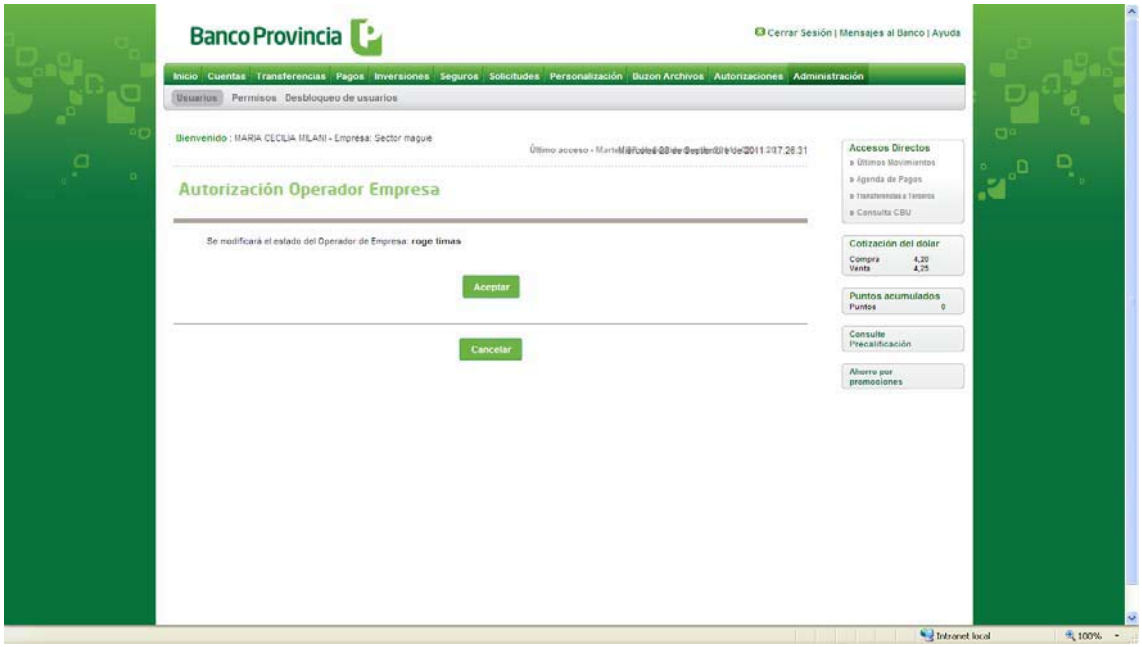

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

Al hacer click sobre la lupa de la columna "Detalle", aparece la siguiente pantalla con las opciones "Rechazar" y "Autorizar".




De estar conforme, se deberá presionar el botón "Autorizar".

La siguiente pantalla informa que se modificará el estado del operador.


Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio Cuentas Transferencias Pagos Inversiones Seguros Solicitudes Personalización Buzon Archivos Autorizaciones Administración
Usuarios Permisos Desbloqueo de usuarios
Autorización Operador Empresa
Se modificará el estado del Operador de Empresa: roge timas
Aceptar
Cancelar
Accesos Directos
Cotización del dólar
Puntos acumulados
Consulte Precalificación
Ahorro por promociones

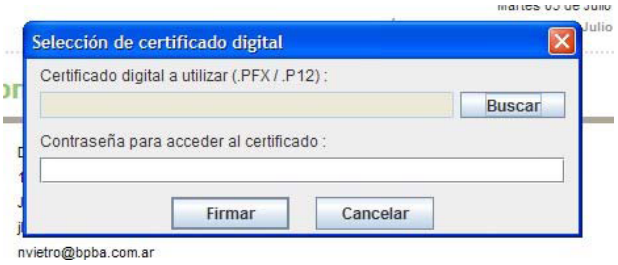
Presionar el botón "Aceptar".

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

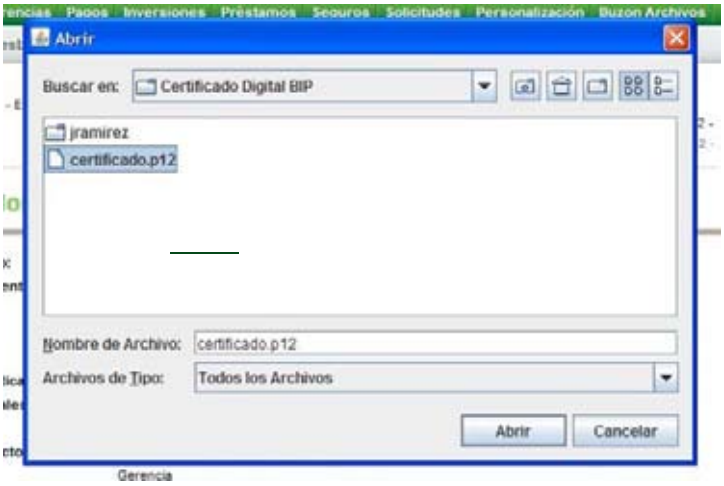
En este momento, el sistema solicitará certificado digital. Se despliega la siguiente ventana, en la que es necesario hacer un click sobre la casilla "Acepto los riesgos..." y a continuación presionar el botón "Ejecutar".

Advertencia de Seguridad
¿Desea ejecutar esta aplicación?
Nombre: signing_applet
Publicador: DESCONOCIDO
De: https://btesting.bancoprovincia.com.ar
Riesgo: esta aplicación se ejecutará con acceso no restringido y puede poner en peligro su computadora y su información personal. Ejecute esta aplicación sólo si confía en el publicador.
Más Información
Active la siguiente casilla y haga clic en Ejecutar para iniciar la aplicación
Acepto los riesgos y deseo ejecutar esta aplicación
Ejecutar
Cancelar
Mostrar Opciones

En la ventana "Selección de certificado digital" deberá presionar el botón "Buscar" para localizar el certificado que nos ocupa.

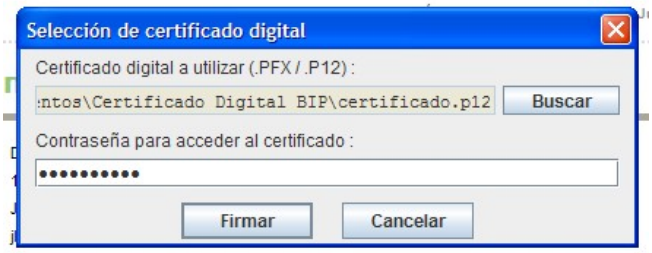



Se despliega la ventana "Abrir", en la cual se deberá seleccionar el archivo correspondiente a su certificado digital.




Una vez seleccionado, presionar el botón "Abrir".

En la siguiente ventana el sistema le solicitará al administrador que ingrese su clave personal (dicha clave deberá ser la misma que utilizó para realizar la descarga del certificado digital), presionando luego el botón "Firmar".




La siguiente pantalla confirma que la operación ha sido realizada satisfactoriamente.

Una vez autorizado, el operador deberá ingresar a BIP con su nombre de usuario.

En la siguiente pantalla deberá ingresar la clave que recibió por correo electrónico.

**En el caso de que el administrador ya sea usuario BIP como Individuo, no recibirá correo alguno sino que deberá utilizar para su ingreso la clave personal que tiene en uso.*

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

A continuación el sistema le solicitará al nuevo operador que ingrese la palabra secreta por él elegida en el momento en que el administrador lo diera de alta en BIP.

Inicio
Bienvenido : JUAN RAMIREZ
Ayuda
Jueves 31 de Mayo de 2012 - 15:24:20
Último acceso - Jueves 31 de Mayo de 2012 - 14:45:02
Ingrese la Palabra Secreta
Palabra Secreta: *
Repita la Palabra Secreta: *
Ingrese la Palabra Secreta definida previamente. Esta medida de seguridad debe ser cumplimentada por única vez en su primer ingreso a Banca Internet Provincia.
Continuar

Una vez ingresada deberá presionar el botón "Continuar".

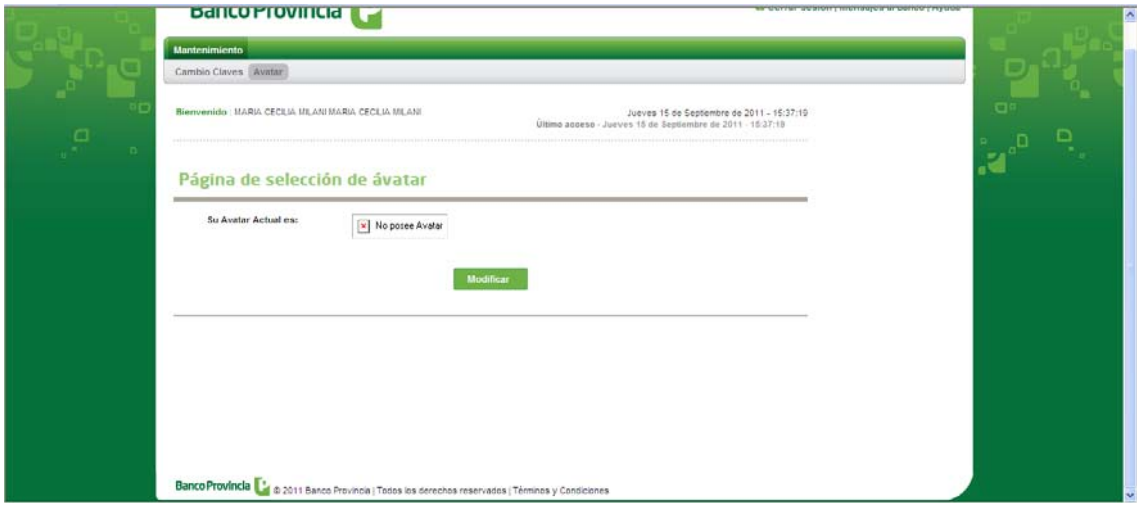
Banco Provincia
Cerrar Sesión | Mensajes al Banco | Ayuda
Inicio
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:36:02
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:36:02
Términos y condiciones
Terminos Y Condiciones!!

Luego, aceptar términos y condiciones.

Seleccionar y responder 5 preguntas de seguridad diferentes (debe recordar las respuestas para futuras operaciones), y presionar el botón "Confirmar".

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

A continuación se presentará la siguiente pantalla solicitando que seleccione un avatar.


Banco Provincia
Mantenimiento
Cambio Claves
Avatar
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:37:19
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:37:19
Página de selección de avatar
Su Avatar Actual es:
No posee Avatar
Modificar
Banco Provincia © 2011 Banco Provincia | Todos los derechos reservados | Términos y Condiciones

Deberá presionar el botón "Modificar" para seleccionar un avatar.

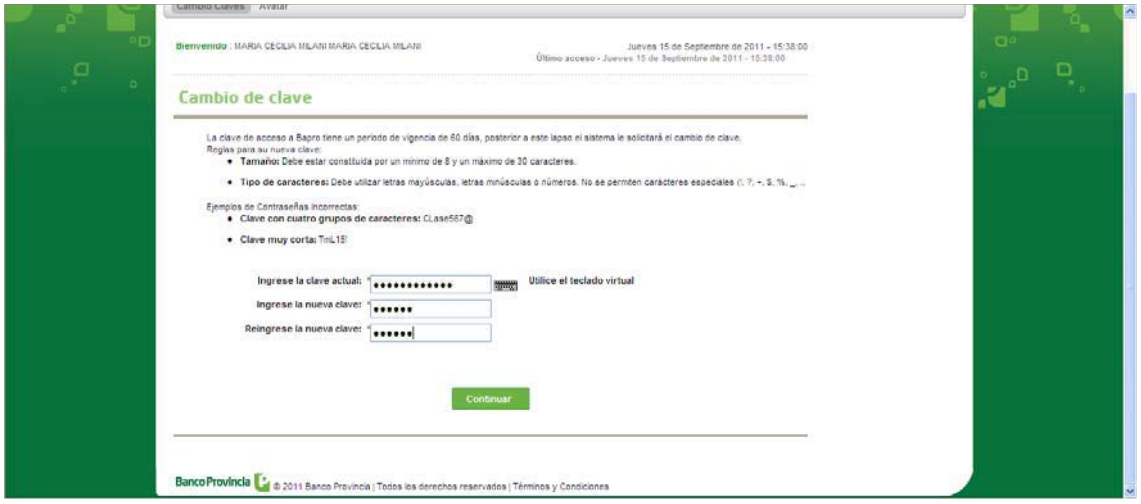
Bienvenido : MARIA CECILIA MILANI MARIA CECILIA MILANI
Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:37:19
Último acceso - Jueves 15 de Septiembre de 2011 - 15:37:19
Página de selección de avatar
Su Avatar Actual es:
No posee Avatar
Aceptar
Volver
Banco Provincia © 2011 Banco Provincia | Todos los derechos reservados | Términos y Condiciones

Seleccione el de su agrado.
Una vez elegido presione el botón "Aceptar".

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

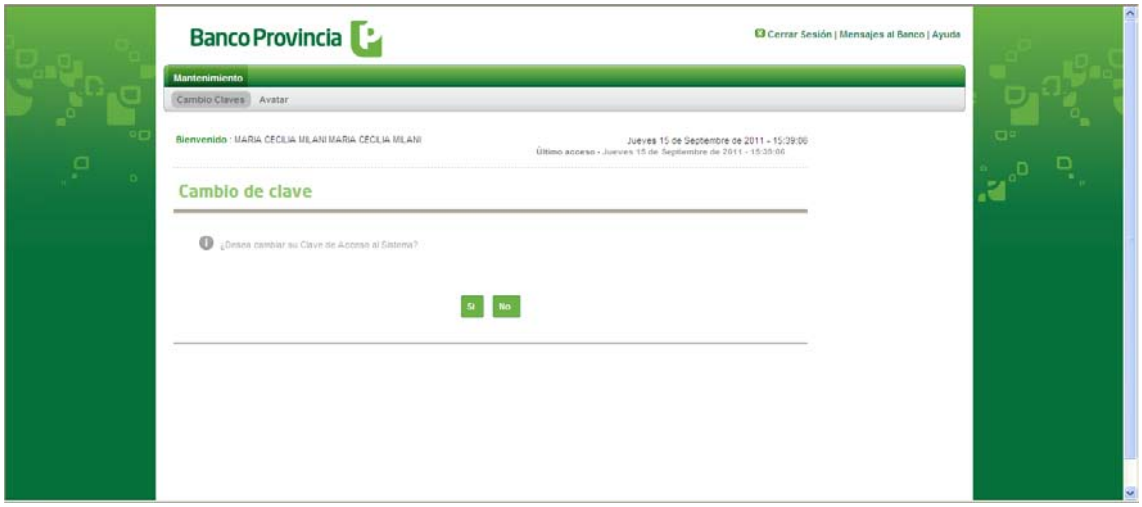
En la siguiente pantalla, el aplicativo le solicitará cambio de clave, por lo tanto deberá ingresar la clave recibida por mail y luego consignar una nueva elegida por usted.
La misma, deberá cumplir las siguientes condiciones:

- Tamaño: debe estar constituida por un mínimo de 8 y un máximo de 30 caracteres.
- Tipo de caracteres: debe utilizar letras mayúsculas, letras minúsculas, números y/o caracteres especiales (los permitidos son ! ? + $ % _ . @ ) . Debe utilizar una combinación de por lo menos tres de estos grupos de caracteres, Ej.: Bapro2012.



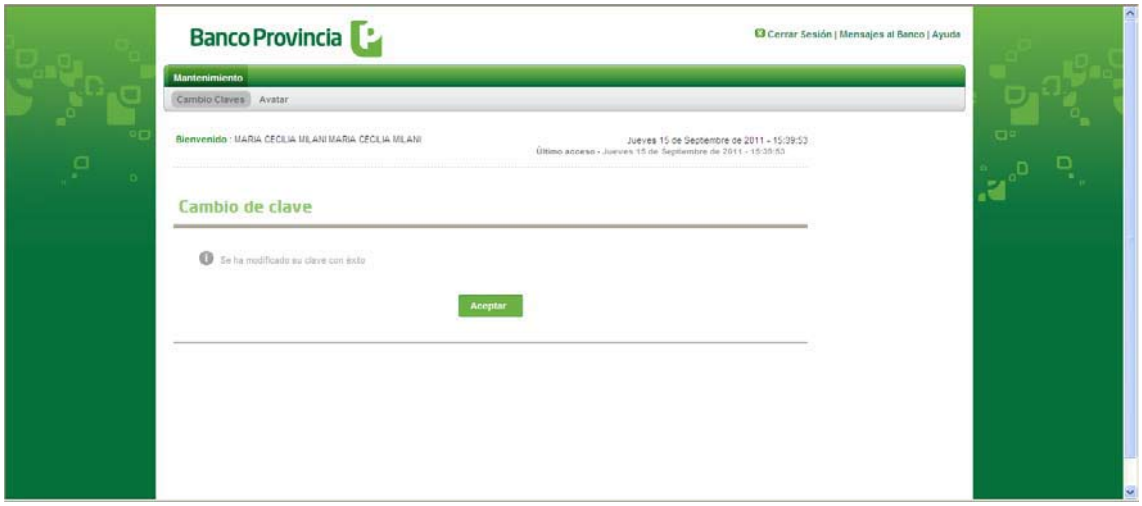

Deberá presionar el botón "Continuar".

Seguidamente el sistema le preguntará si desea realizar el cambio de clave; para confirmarlo deberá responder "SI".



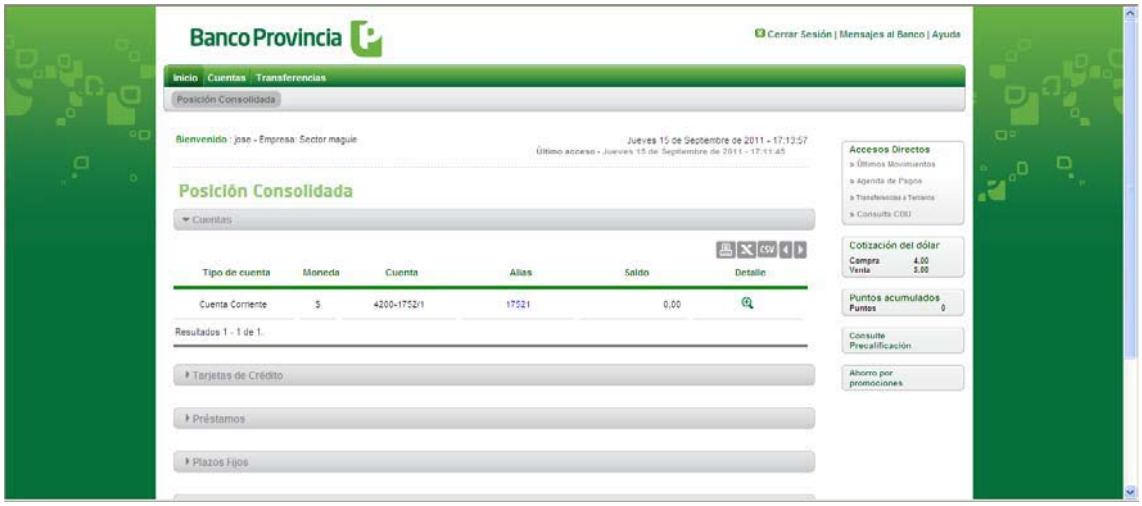

Espacio a continuación dejado en blanco intencionalmente.

El sistema le informará que su clave se ha modificado con éxito.




Presione el botón "Aceptar". El sistema cerrará automáticamente la sesión.

En esta instancia el operador ya podrá ingresar a BIP con su nombre de usuario y la clave personal por él elegida; podrá ver y operar solamente el menú correspondiente al perfil que el administrador le haya asignado.




A modo de ejemplo, en la pantalla precedente se puede visualizar la solapa Inicio - Cuentas - Transferencias, con los submenús correspondientes.

## *Esquema de Firmas*

Una vez que el administrador haya procedido a dar de alta a través de BIP a todos los operadores y operadores firmantes, la empresa deberá informar este hecho a la sucursal, a fin de que ésta genere el correspondiente esquema de firmas.

Los operadores firmantes sólo podrán operar normalmente en BIP Empresas una vez que la sucursal genere dicho esquema de firmas.